

## **Regulamin uczestnictwa w szkoleniach i kursach stacjonarnych organizowanych przez Stowarzyszenie Fizjoterapii Ortopedycznej i Sportowej**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

##### **Przedmiot Regulaminu**

1. Regulamin uczestnictwa w szkoleniach i kursach stacjonarnych organizowanych przez Stowarzyszenie Fizjoterapii Ortopedycznej i Sportowej, ul. Sosnkowskiego 40-42 /A, 45-265 Opole, NIP: 7543210395.
2. Określa warunki i zasady korzystania z oferowanych usług szkoleniowych. Szczegóły oferty są dostępne na stronie internetowej <https://stowarzyszenie.ocf.opole.pl>
3. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu/kursie stacjonarnym jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.

#### **§ 2**

##### **Słowniczek**

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Organizatorze** – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Fizjoterapii Ortopedycznej i Sportowej, ul. Kazimierza Sosnkowskiego 40-42 /A, 45-265 Opole, NIP: 7543210395;
2. **Kliencie grupowym** – należy przez to rozumieć podmiot, który zakupił u Organizatora szkolenie/kurs;
3. **Kursancie** – należy przez to rozumieć uczestnika szkolenia/kursu;
4. **Szkoleniu** – należy przez to rozumieć szkolenia/kursy/warsztaty będące w ofercie Organizatora;
5. **Kursie** – należy przez to rozumieć szkolenia/kursy/warsztaty będące w ofercie Organizatora.

### **Rozdział II Realizacja usług szkoleniowych**

#### **§ 1**

##### **Przyjęcie zgłoszenia**

1. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu/kursie należy przesłać do Organizatora korzystając z formularza on-line umieszczonego na stronie internetowej <https://stowarzyszenie.ocf.opole.pl>.
2. Nadesłanie zgłoszenia jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty ceny za szkolenie/kurs.
3. Na minimum 5 dni przed planowanym terminem szkolenia/kursu Organizator potwierdza jego rozpoczęcie i drogą e-mailową przekazuje Kursantom szczegółowe informacje organizacyjne.

- 
4. Klient grupowy ma prawo dokonać zmian personalnych na liście Kursantów oddelegowanych na szkolenie/kurs do chwili jego rozpoczęcia, nie zmniejszając jednak liczby Kursantów podanej Organizatorowi w zgłoszeniu.

## § 2

### Cena i warunki płatności

1. Cena szkolenia/kursu obejmuje: udział w zajęciach, komplet materiałów szkoleniowych, wydanie certyfikatu. Cena nie obejmuje kosztów dojazdu i zakwaterowania.
2. Ceny szkoleń/kursów podane są w złotych polskich.
3. Szkolenie/kurs mogą być opłacone jednorazowo.
4. Wpłaty należy dokonać po potwierdzeniu rozpoczęcia szkolenia/kursu przez Organizatora, jednak nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem, zaś w przypadku wpłat zaliczkowych – w wyznaczonym przez Organizatora terminie. Nieuiszczenie opłaty w wymaganym terminie jest równoznaczne z rezygnacją ze szkolenia/kursu i upoważnia Organizatora do nieświadczenia usług dla Klienta.
5. Wpłaty należy dokonać na konto bankowe: **BMP Paribas 42 1600 1462 1824 2134 4000 0001** podając w tytule płatności nazwę szkolenia, imię i nazwisko oraz termin rozpoczęcia zajęć.
6. Organizator wystawia paragon lub fakturę za opłacony kurs.

## § 3

### Rabaty

Dla grup i stałych klientów Organizator proponuje atrakcyjne zniżki. Udzielane rabaty nie sumują się oraz nie można ich łączyć z innymi promocjami. Rabat nie może być zamieniony na gotówkę. W przypadku szkoleń/kursów wewnętrznych dla firm obowiązywać będą indywidualne ustalenia.

## § 4

### Materiały szkoleniowe

1. Materiały szkoleniowe przekazywane Kursantowi w ramach szkolenia/kursu stanowią treści chronione prawem własności intelektualnej. Kopiowanie na użytek inny niż ten związany z realizacją szkolenia/kursu lub publiczne odtwarzanie udostępnionych treści bez zgody Organizatora jest zabronione, chyba że wynika to z odrębnych umów czy z odrębnych przepisów prawa.
2. Kursanci zobowiązani są wykorzystywać otrzymane materiały szkoleniowe wyłącznie w celu utrwalania wiedzy zdobytej na kursie, bez prawa do ich rozpowszechniania, powielania i udostępniania w jakiegokolwiek formie, w tym za pośrednictwem internetu osobom trzecim.
3. Kursant nie nabywa praw autorskich bądź jakiegokolwiek licencji do materiałów szkoleniowych, poza możliwością korzystania ze skryptów i materiałów szkoleniowych wyłącznie w celu utrwalania wiedzy, bez prawa udostępniania ich komukolwiek.

## § 5

### Dokumenty dla Kursanta

Kursantom, którzy ukończyli szkolenie/kurs, wystawiany jest stosowny Certyfikat ukończenia szkolenia/kursu wraz z akredytacją Stowarzyszenia Fizjoterapii Ortopedycznej i Sportowej.

## **Rozdział III**

### **Zmiany terminu szkolenia/kursu**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przesunięcia terminu rozpoczęcia szkolenia/kursu w sytuacji, gdy nie zostanie osiągnięta minimalna liczebność grupy (ustalana indywidualnie dla każdego szkolenia/kursu) lub z innych ważnych powodów.
2. Informacje o zmianach przekazywane są w formie telefonicznej lub elektronicznej.

## **Rozdział IV**

### **Rezygnacja z uczestnictwa – odstąpienie od umowy przez Klienta**

1. Rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu/kursie należy zgłosić Organizatorowi w formie pisemnej e-mailem na adres [ocf.fizjo@gmail.com](mailto:ocf.fizjo@gmail.com)
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w terminie do 5 dni roboczych przed datą rozpoczęcia szkolenia/kursu (liczy się data wpływu oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej do Organizatora) Klientowi przysługuje zwrot wpłaty w całości.
3. W przypadku otrzymania przez Organizatora oświadczenia o rezygnacji ze szkolenia/kursu na mniej niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kursu/szkolenia Klientowi nie przysługuje prawo otrzymania zwrotu uiszczonej wpłaty. W porozumieniu z Organizatorem Klient może dokonać zmiany terminu uczestnictwa w kursie lub szkoleniu.
4. W przypadku odwołania szkolenia/kursu z przyczyn leżących po stronie Organizatora wpłata zostaje zwrócona w całości lub Organizator zapewni miejsce w innym terminie szkolenia.

## **Rozdział V**

### **Przetwarzanie i ochrona danych osobowych**

Stosownie do wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że Administratorem danych osobowych Kursanta jest Stowarzyszenie Fizjoterapii Ortopedycznej i Sportowej ul. Kazimierza Sosnkowskiego 40-42 /A, 45-265 Opole, NIP: 7543210395. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji umów, komunikacji pomiędzy Kursantem a Organizatorem, przekazywania informacji o działalności Organizatora oraz wypełnienia ciężących na Organizatorze obowiązków prawnych. Dane nie będą udostępniane osobom trzecim. Zakres przetwarzania i czas przechowywania wynika z regulacji prawnych. Każda osoba fizyczna ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczania przetwarzania, przesyłając wniosek na adres [ocf.fizjo@gmail.com](mailto:ocf.fizjo@gmail.com). Można również złożyć skargę do organu nadzorującego.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowców z przyczyn od niego niezależnych. Klientowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.
3. Reklamacje można zgłaszać Organizatorowi w formie pisemnej najpóźniej w terminie 14 dni od daty zakończenia szkolenia/kursu, jednakże nie później niż przed upływem 14 dni od wystąpienia zdarzenia

---

stanowiącego podstawę wniesienia reklamacji. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie do 10 dni od daty jej otrzymania, a następnie prześle Klientowi odpowiedź.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Kursantów, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas szkolenia/kursu.
5. Kursanci ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze szkoleniem/kursem.
6. Organizator ma prawo skreślić Kursanta z listy w przypadku:
  - a. braku uiszczenia opłaty za udział w danej formie kształcenia w wymaganym terminie,
  - b. nieodpowiedniego zachowania Kursanta, takiego jak np.: obecność pod wpływem alkoholu, narkotyków lub agresywne zachowanie,
  - c. niestosowania się do obowiązków Kursanta wymienionych w niniejszym Regulaminie
7. Organizator zastrzega prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie najpóźniej do dnia rozpoczęcia pierwszych zajęć. Obowiązujące dla stron są zapisy Regulaminu umieszczone na stronie [stowarzyszenie.ocf.opole.pl](http://stowarzyszenie.ocf.opole.pl) w dniu rozpoczęcia kursu/szkolenia.